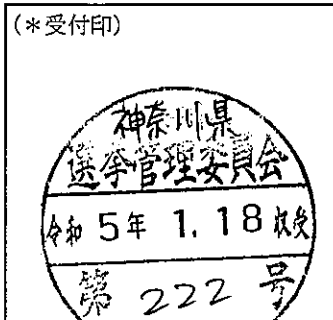


収支報告書

(その1)

令和 4 年分

※該当箇所に☑してください。



政治団体の区分

政党の支部
 その他の政治団体(後援会等)
 その他の政治団体の支部
 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体

活動区域の区分

全国(2都道府県以上) 神奈川県内

資金管理団体の指定の有無

有
 無

※以下 指定「有」の場合のみ記入
 公職の種類
 相模原市緑区市議会議員
 (現職・候補者等)

資金管理団体の届出
 をした者の氏名
 中村 忠辰

国会議員関係政治団体の区分

政治資金規正法第19条の7
 第1項第1号に係る
 国会議員関係政治団体
 政治資金規正法第19条の7
 第1項第2号に係る
 国会議員関係政治団体
 公職の候補者の氏名

 公職の種類

 (現職・候補者等)

(※)資金管理団体の指定の期間

令和 年 月 日から
 令和 年 月 日まで

(※)国会議員関係政治団体に
 関する特例の適用期間

令和 年 月 日から
 令和 年 月 日まで

※報告対象年の途中で資金管理団体の指定・取消をした場合のみ記入。

※報告対象年の途中で国会議員関係政治団体の指定・取消をした場合のみ記入。

1 政治団体の名称 (ふりがな) (なかむらただときこうえんかい) 中村忠辰後援会

2 主たる事務所の所在地 相模原市緑区青山924-8

3 代表者の氏名 中村 忠辰

4 会計責任者の氏名 中村 博巳

事務担当者の氏名 中村 忠辰

連絡先 (電話番号) 042 - 780 - 8153

*この部分は何も記入しないでください。

	受理台帳番号	団体コード	受付者	区分	処理
* 政 党 全 他	1218	9673	大	NGK	

収 支 の 状 況

(その2)

1 収支の総括表

		十億	百万	千	円
ア 収入総額 (ア)+(イ)	01			4 3	7 4 0
(ア) 前年からの繰越額	02			2 4	3 0 0
(イ) 本年の収入額	03			1 9	4 4 0
イ 支出総額	04			5 6	9 0
ウ 翌年への繰越額 (ア-イ)	05			3 8	0 5 0

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費

		十億	百万	千	円
金額	06				0
員数 (党費又は会費を納入した人の数)	07				0

(2) 寄附

ア 寄附(イを除く。)の区分		金 額				備 考
		十億	百万	千	円	
(ア) 個人からの寄附	08				0	
(うち特定寄附)	09				0	
(イ) 法人その他の団体からの寄附	10				0	
(ウ) 政治団体からの寄附	11			1 9	4 4 0	
小計 (ア) + (イ) + (ウ)	12			1 9	4 4 0	
(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)	13				0	
イ 政党匿名寄附	14				0	
合計 (ア + イ)	15			1 9	4 4 0	

(その7)

(7) 寄附の内訳					寄附者の区分 (右のいずれかを○で囲む)		個人・法人その他の団体・ <u>政治団体</u>		
寄附者の氏名(団体にあつては、その名称)		金 額				年月日	住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、代表者の氏名)	備 考
		十 億	百 万	千	円				
01	公明党神奈川県本部			1 9	4 4 0	R4.4.15	神奈川県横浜市中区山下町74-1	三浦 信祐	
02						..			
03						..			
04						..			
05						..			
06						..			
07						..			
08						..			
09						..			
10						..			
11						..			
12						..			
このページの小計				1 9	4 4 0				
その他の寄附					0				
合 計				1 9	4 4 0				

注1 寄附者の区分は、「個人・法人その他の団体・政治団体」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
注2 同一者からの年間5万円を超える寄附は個別に記載し、5万円以下の寄附は一括して記載してください。
注3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の寄附」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表			金額				備				考	
							うち本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出					
項	目		十億	百万	千	円	十億	百万	千	円		
ア 経 常 経 費	1	人件費	01				0					
	2	光熱水費	02				0					
	3	備品・消耗品費	03				0					
	4	事務所費	04				0					
	小	計(1+2+3+4)	05				0					
イ 政 治 活 動 費	5	組織活動費	06				0					
	6	選挙関係費	07				0					
	7	機関紙誌の発行 その他の事業費の計	08				5 6 9 0					
		(1)機関紙誌の発行事業費	09				5 6 9 0					
		(2)宣伝事業費	10				0					
		(3)政治資金パーティー開催事業費	11				0					
		(4)その他の事業費	12				0					
	8	調査研究費	13				0					
	9	寄附・交付金	14				0					
	10	その他の経費	15				0					
	小	計(5+6+7+8+9+10)	16				5 6 9 0					
合	計(ア+イ)	17				5 6 9 0						

注 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出がある場合は、(その16)の内訳が必要です。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分(下のいずれかを○で囲む)				細目別区分	
		組織活動費 政治資金 寄附・交付金	選挙関係費 パーティー開催事業費 その他の経費	<input checked="" type="radio"/> 機関紙誌の発行事業費 その他の事業費	宣伝事業費 調査研究費	ニュース作成	
支出の目的	金額	年月日	支出を受けた者の氏名(団体 にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあ つては、主たる事務所の所在地)	備考		
01 印刷代	十億 百万 5 6 9 0	R4・9・17	ラクスル株式会社	東京都品川区上大崎2-2 4-9 アイケイビル1F			
02		・					
03		・					
04		・					
05		・					
06		・					
07		・					
08		・					
09		・					
10		・					
11		・					
12		・					
このページの小計			5 6 9 0				
その他の支出			0				
合計			5 6 9 0				

- 注1 項目別区分は、いずれかを○で囲んでください。
 2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。
 3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
 4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

資 産 等 の 状 況

(その17)

1 資産等の総括表

資産等の有無					
資産等の項目別区分		有	無	備考	*
01	ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
02	イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
03	ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
04	エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
05	オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
06	カ 金銭信託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
07	キ 有価証券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
08	ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
09	ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
10	コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
11	サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
12	シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

注1 各項目の資産の有無について、「□」内をチェックしてください。

2 「有」をチェックした場合は、(その18)の該当する項目別区分に記載してください。

